

Verenigingswerk



FC Tilburg

Spoordijk 30, 5018 GH Tilburg

Opgericht 1 juli 2017

Verenigingswerk FC Tilburg

Wat houdt dit in?

Onze vereniging wordt, zoals vrijwel alle verenigingen, door vrijwilligers draaiende gehouden. Deze mensen zijn het hart en de ruggengraat van de vereniging, maar hun aantal neemt de laatste jaren helaas zienderogen af. Onze club hanteert het motto: *'vele handen maken licht werk'* en verwacht daarbij ook inzet van haar leden. We doen dit 'samen' want een vereniging is immers letterlijk een 'samenvoeging'. Gezamenlijk maken we ons hard voor hetzelfde doel: sportief bezig zijn in een gezellige en veilige omgeving. Om dat mogelijk te maken betaal je een bijdrage in de kosten (*lees: contributie*). Deze bijdrage is verre van kostendekkend. Om sporten betaalbaar te houden is het belangrijk dat leden zich voor een aantal uren kosteloos inzetten voor de vereniging. Het standpunt van de club is daarom heel duidelijk: verenigingswerk doe je gratis, dat doe je voor jouw vereniging!

Met de realisatie van de fusieclub op 1 juli 2017 en de enorme groei van zowel het complex als ook het aantal gebruikers ervan is ook de noodzaak van de inzet van vrijwilligers en/ of verenigingswerkers toegenomen. Daarnaast willen we graag de exploitatie van de kantine in eigen beheer uitvoeren om zo de inkomsten voor onze clubkas te maximaliseren. Hiermee kunnen we vervolgens de uitgaven dekken.

Om de lasten eerlijk te verdelen is er een beleid omtrent verenigingswerk, waarin de rechten, verplichtingen en afspraken geregeld zijn. Hierbij is vooralsnog gekozen om uit te gaan van ieders positieve intentie en daarom geen rigide systeem van taken en sancties in te stellen. We willen iedereen de vrijheid bieden om zelf te bepalen wat hem of haar het beste past. Wij hopen, dat iedereen zijn verantwoordelijkheden neemt en we ook in de toekomst een sanctiesysteem kunnen vermijden. Als iedereen zijn of haar steentje bijdraagt kunnen we nog jaren samen sporten, ontspannen en genieten aan de Spoordijk. Dus.. wat wordt uw steentje?

Het bestuur



Soorten verenigingswerk

U kunt op de volgende wijzen invulling geven aan uw bijdrage voor de club:

Als bestuurs- of commissielid

Deze mensen nemen voor een onbepaalde periode een taak op zich. Zij komen regelmatig bij elkaar voor overleg en regelen voor 'hun' commissie alle werkzaamheden. De vereniging heeft één bestuur en de onderstaande commissies. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris, penningmeester en reguliere leden. Alle bestuursleden zijn verantwoordelijk voor een of meerdere van de navolgende commissies.

- **Activiteitencommissie.** De commissie houdt zich bezig met het (laten) organiseren van alle interne recreatieve activiteiten en heeft als doelstelling de saamhorigheid binnen onze club te vergroten. De activiteitencommissie zorgt in eerste instantie voor een jaarlijks goed gevulde activiteitenkalender en zorgt ervoor dat per activiteit de organisatie is ingevuld.
- **Barcommissie:** De commissie bestiert de kantine. In samenspraak met het hoofd van de kantine plannen ze de roosters, doen ze bestellingen en enthousiasmeren ze leden voor een bardienst.
- **Communicatiecommissie.** Deze commissie draagt er zorg voor dat alle leden geïnformeerd worden over alle activiteiten en wetenswaardigheden binnen de vereniging via nieuwsbrieven, mail, social media etc. Daarnaast houdt de commissie de website en facebook up-to-date.
- **Jeugdcommissie.** Deze commissie bestuurt de jeugd. Samen met de technische commissie wordt het voetbaltechnisch beleid voor de jeugd georganiseerd. Er wordt invulling aan het jeugdbeleidsplan gegeven en er worden jeugdactiviteiten georganiseerd.
- **Ledenadministratie.** De ledenadministratie is o.a. verantwoordelijk voor het up-to-date houden van de ledenadministratie, het verwerken van nieuwe inschrijvingen, doorgeven van mutaties aan de KNVB, het jaarlijks innen van de contributie e.d.
- **Onderhoud- en beheercommissie.** De commissie houdt zich bezig met het beheren en onderhouden van het terrein. Ze maken een planning van alle noodzakelijke taken en creëren een werkschema. Voor de uitvoering ervan proberen ze een vast vrijwilligersbestand op te bouwen en te behouden.

- Sponsorcommissie. Deze commissie houdt zich bezig met het werven van nieuwe sponsoren voor de club en het beheren van de huidige sponsor-portefeuille. Hierbij hoort het (i.s.m. de penningmeester) versturen van de rekeningen en ook de onderlinge band te consolideren door de sponsor bij de club te betrekken, op de hoogte te houden en af en toe uit te nodigen.
- Sportiviteit en Respect. Deze commissie houdt zich met het voorgenoemde bezig, zowel op als rondom de velden. Middels activiteiten en informatiebijeenkomsten worden de spelers (en hun ouders) bewust gemaakt van hun gedrag en het effect hiervan op elkaar en het spel. Zij zorgen ook voor afstemming van het beleid met de richtlijnen binnen Tilburg en de KNVB.
- Technische commissie. Deze commissie coördineert o.a. het algeheel voetbaltechnisch beleid, organiseert de competitie, regelt scheidsrechters, bemant het wedstrijdsecretariaat op zaterdag en zondag en voert overleg met de trainers. Daarnaast worden scheidsrechters, trainers en leiders aangesteld en aangestuurd. Deze commissie onderhoudt ook contact met ouders en stimuleert hun betrokkenheid.
- Vertrouwenspersoon. Deze persoon biedt de leden de gelegenheid om in een vertrouwde, veilige omgeving zaken aan te kaarten die hem/ haar op het hart liggen. Zaken of in de ergere gevallen: misstanden, die zo spoedig en secuur mogelijk aangepakt moeten worden. Overbodig te zeggen, dat discretie een vereiste is en de vertrouwenspersoon legt daarom alleen verantwoording af aan de voorzitter.

Overige functies

Naast bestuurs- of commissielid zijn er nog talloze taken die, al daar niet in groepsverband, uitgevoerd moeten worden om onze club- op de been te houden en er bovenal een gezellige club van en voor iedereen van te maken.

Als organisator van een evenement

Als deelnemer aan een dergelijke werkgroep word je geacht samen een bepaald evenement te organiseren. Zo'n klus heeft een duidelijke 'kop en een staart'. Dit kunnen evenementen direct gerelateerd aan het voetbal zijn zoals toernooien, penaltybokalen, team v.d. week-activiteiten of voetbalkampen, maar ook bijvoorbeeld een mosselavond, Jeu de Boule, darts, biljart of een bingo behoren hiertoe.

Als bar- of keukenmedewerker

We zijn zelf uitbater van de kantine op het complex. Dat impliceert dat de bar en de keuken door vrijwilligers bemenst wordt. Met de huidige bezetting op het complex is de kantine bijna 11 maanden per jaar 7 (mid)dagen per week open. Bezetting van de kantine is cruciaal voor de inkomsten van de vereniging en het verrichten van vrijwilligerswerk achter de bar of in de keuken is daarom een zeer welkome bijdrage. Dit is feitelijk de taak waar we eigenlijk nooit genoeg medewerkers voor hebben.

Wil je je aanmelden als bar- of keukenmedewerker? Schrijf je dan in via de kantinevoorzitter (zie contactgegevens op de site). De begeleiding en inroostering van de kantine geschiedt via de kantinecommissie.

Als lid van onze onderhoudsploeg

Als hoofdhuurder doen we veel onderhoud aan ons complex zelf. We krijgen hiervoor van de gemeente een zogenaamde 'meewerkvergoeding'. Bijna dagelijks zijn onze terreinmedewerkers in de weer. Likje verf, lijnen bijwerken, doelnetten repareren, kleine reparaties in en rondom de kantine en het bijhouden/ vervangen van de reclameborden.

Als lid van onze schoonmaakploeg

De hoeveelheid werk varieert per jaargetijde en te denken valt aan: bladeren opruimen, zwerfafval opruimen, vuilnisbakken legen, maar ook de dagelijkse/ wekelijkse taken zoals kleedkamers en kantine reinigen.

Als coach, trainer of leider, grensrechter

De meeste (jeugd)teams hebben een eigen coach, trainer en een leider, grensrechter. Hun functies zijn bekend, hun cruciale rol hopelijk ook. Deze functies zijn in principe onbetaald¹.

Als scheidsrechter

De scheidsrechter is de zogenaamde spelleider en hij/ zij leidt de wedstrijd in goede banen. Een sleutelfiguur dus, die voor iedere wedstrijd aangesteld wordt. Leden die dit structureel willen invullen krijgen een reductie op de lidmaatschapskosten en de mogelijkheid om een cursus te volgen. Wie dit incidenteel doet, kan hiermee zijn verenigingswerk leveren.

¹ M.u.v. de trainer/coaches bij de selectieteams. Zij vervullen ook een uitgebreidere taak conform de voetbalvisie. De (jeugdige) trainers en leiders van jeugdteams ontvangen een reductie op de lidmaatschapskosten en vervullen op deze wijze hun vrijwilligersbijdrage.

Diverse andere werkzaamheden

Tot slot zijn er nog diverse andere (incidentele) werkzaamheden, zoals het bemensen van de wedstrijdsecretariaat op zaterdag en zondag, Maar ook andere inzet van kwaliteiten is welkom. Denk aan juridisch advies, administratie, webdesign, vormgeving, fotografie etc. We doen graag een beroep op jouw speciale talent.

Voor overige klussen of vragen, stuur een mail aan de voorzitter verenigingswerk (zie contactgegevens op de site). Je krijgt dan zo snel mogelijk bericht.

Afspraken verenigingswerk

- Alle actief sportende 18-plus leden worden geacht een bijdrage van 10 uur per seizoen te leveren;
- Minderjarige leden vanaf van 12-17 jaar worden geacht een bijdrage van 5 uur per seizoen te leveren. Deze verplichting mag eventueel ook worden overgenomen door de ouders of verzorgers van de minderjarige leden. Het betreft hierbij klusjes op het eigen niveau, zoals het fluiten of trainen van de 'kleintjes', de koffiehoek of eethoek bemannen e.d. *(Het draaien van bardiensten behoort voor hen tot 16 jaar **niet** tot de mogelijkheden)* In het geval van de ouders/ verzorgers; het leiden, trainen of regelmatig chauffeurs van het team van hun kind;
- Voor de jeugd tot 12 jaar geldt, dat we van de ouders/ verzorgers verwachten, dat zij zich actief opstellen in het belang van het team van hun kind. Denk aan: leider, trainer of het (om beurten) chauffeurs en wassen van de tenues. Voor een gezin met meerdere minderjarige leden telt er één kind mee. De overige minderjarige leden zijn vrijgesteld;
- We zijn ons ervan bewust dat bepaalde functies of taken meer inzet veronderstellen. Een hogere inzet dan de gewenste 10 uur (cq. 5 uur voor de jeugd) per jaar wordt niet geldelijk beloond. Bij structurele inzet (*lees: wekelijks*) kan bij wijze van uitzondering een reductie op de lidmaatschapskosten plaatsvinden, dit geschiedt altijd alleen in afspraak met het bestuur en geschiedt altijd achteraf. M.a.w. iedereen betaalt sowieso in eerste instantie zijn/ haar contributie;
- De voorkeur gaat uit naar een 100% kosteloze inzet. Het afkopen van de verplichting tot verenigingswerk is beslist **niet** de bedoeling.

Strakkere regelgeving

Er is in eerste instantie ingestoken op een positieve benadering. Voor de volledigheid willen we echter aangeven, dat deze vereniging zonder vrijwilligers en verenigingswerkers niet kan blijven voortbestaan. De kosteloze inzet van onze leden is geen luxe maar bittere noodzaak. Mocht het onverhoopt zo zijn, dat de vrijwilligerstaken niet opgepakt worden, dan het bestuur zich alsnog genooddaakt om hier strakker in te dirigeren.

We gaan dan werken met intekenlijsten en een aparte administratie om de bovengenoemde uren van het verenigingswerk bij te houden en sancties op te leggen bij het in gebreke blijven ervan.

- Het niet uitvoeren van de taken zal leiden tot een sanctie variërend van een schorsing tot een vervangende vergoeding. Om het bestuur (en daarmee de club) niet met extra geldelijke inningen te belasten, zal er dan een extra bedrag bij de volwassenen en de helft daarvan bij de jeugd vanaf 12 jaar voor eenieder in de contributie opgenomen worden. Is het verenigingswerk gedurende het seizoen verricht krijgt het lid dit bedrag aan het einde van het seizoen teruggestort of bij het komende seizoen in mindering gebracht. In een gezin met meerdere minderjarige leden zullen de vrijgestelde minderjarige leden in een eerder stadium de vergoeding retour ontvangen;

- Leden kunnen zich dan via een site inschrijven voor de taken en hun beschikbaarheid aangeven. Er komt een centrale administratie waar de taken bijgehouden worden. De peildatum is 30 juni (einde boekhoudkundig seizoen). Het is niet mogelijk daarna (*met terugwerkende kracht*) alsnog het verenigingswerk van dat seizoen te volbrengen en de bijdrage terug te krijgen.

Wij hopen en vertrouwen er echter op, dat onze leden zich niet van hun verantwoordelijkheden zullen onttrekken en een positief deel van onze vereniging willen en gaan uitmaken. Naar elkaar en ook met name naar onze jeugd toe is het uitermate belangrijk dat we de essentie van een vereniging, namelijk het 'samen'(!) uitstralen en etaleren.

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

We vinden het belangrijk dat onze club voor iedereen een prettig en veilig sportklimaat biedt en doen er alles aan om dit te realiseren. Toch kunnen er situaties ontstaan waarin sprake is van ongewenst en/of grensoverschrijdend gedrag. We voeren daarom een preventief beleid om (seksueel) grensoverschrijdend gedrag te voorkomen, op te sporen en aan te pakken. Eén maatregel is de aanstelling van een vertrouwenspersoon.

Daarnaast moet elke vrijwilliger/ verenigingswerker, betaalde trainer en coaches van 18 jaar en ouder (of in het jaar dat je 18 wordt), die in aanraking komt met de doelgroep jongste jeugd, jeugd (evt. verstandelijk gehandicapt) en 18+ teams, een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) kunnen overleggen. Deze VOG is drie jaar geldig. Kun je geen VOG overleggen dan mag je geen training of coaching geven aan kinderen (of mensen met een verstandelijke handicap).

Hoe verkrijg je een VOG?

Een VOG is kosteloos aan te vragen bij de dienst 'Mijn Justis'. Na de aanvraag door het bestuur bij Mijn Justis, ontvang jij zelf een email van Mijn Justis met het verzoek de aanvraag af te ronden. Daarvoor heb je een DiGiD nodig. Heb je nog geen DiGiD, vraag dan bij het bestuur na hoe je die kunt aanvragen.

Als de aanvraag is afgerond, neemt de dienst Justis binnen 8 weken een beslissing. Als uit onderzoek van de dienst Justis blijkt dat de aanvrager in aanraking is geweest met Justitie, gaat de dienst Justis na of dit relevant is voor het doel waarvoor de verklaring is aangevraagd. Als er contact met Justitie is geweest, volgt een gesprek met een bestuurslid om te bekijken of de vrijwilligerstaak voortgezet kan worden. Wanneer je de VOG hebt ontvangen lever je het origineel in bij het bestuurslid vrijwilligersbeleid. Uiteraard wordt zeer vertrouwelijk omgegaan met de ontvangen VOG's.